

Утверждено
приказом генерального директора
ООО МФК «Срочноденьги»
№ 115 от 01 марта 2017 года

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ
ООО МФК «Срочноденьги»
в рамках микрозаёмной линии «Срочнокарта».**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок предоставления займов, выдаваемых Обществом с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «Срочноденьги» в рамках микрозаемной линии «Срочнокарта».

1.2. Используемые в настоящих Правилах термины и выражения имеют следующее значение:

Заемщик – физическое лицо, соответствующее требованиям, указанным в п. 2.3 настоящих Правил, которое обратилось к Обществу с намерением оформить Займ или уже оформило его.

Индивидуальные условия договора – документ, содержащий несколько предложений о заключении договора Займа, каждое из которых может быть принято Заемщиком в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, в течение срока действия микрозаемной линии «Срочнокарта». Индивидуальные условия договора составляют неотъемлемую часть договора займа, который заключается в результате акцепта Заемщиком одного из предложений, содержащихся в них. Форма Индивидуальных условий устанавливается Центральным Банком России.

Кодовое слово – конфиденциальная индивидуальная комбинация символов, указанная Заемщиком в анкете при первичном обращении в ООО МФК «Срочноденьги».

Займ – сумма денежных средств, предоставленная Заемщику в соответствии с условиями договора займа, заключенного в рамках микрозаемной линии «Срочнокарта».

Общество – Общество с ограниченной ответственностью Микрофинансовая компания «Срочноденьги» (ОГРН: 1105260001857; юридический адрес: 603022, Российская Федерация, г. Нижний Новгород, ул. Тимирязева, д. 15, корп. 2), зарегистрированное в государственном реестре микрофинансовых организаций за номером 2110552000304.

Оператор – расчетная небанковская кредитная организация «Платежный Центр» (общество с ограниченной ответственностью), действующая на основании лицензии Банка России № 3166-К от 14.04.2014г.

Платежная карта – платежная карта с логотипом «Срочноденьги» или без такового, выданная Заемщику Обществом в соответствии с условиями соглашения, заключенного им с Оператором.

1.3. Микрозаемная линия «Срочнокарта» представляет собой совокупность возобновляемых предложений Общества о заключении договоров займа. Предложения Общества, составляющие содержание микрозаемной линии «Срочнокарта», фиксируются в Индивидуальных условиях договора, предоставляемых Заемщику по итогам рассмотрения его заявления. Акцепт соответствующих предложений осуществляется в порядке, предусмотренном настоящими Правилами и Индивидуальными условиями договора.

1.4. Все займы, выдаваемые в рамках микрозаемной линии «Срочнокарта», перечисляются на лицевой счет Заемщика, привязанный к Платежной карте. Выдача Платежной карты осуществляется в офисе финансового обслуживания на основании соглашения, которое заключается между Заемщиком и Оператором (в процессе выдачи Платежной карты Общество действует как агент Оператора). Плата за выдачу Платежной карты с Заемщика не взимается. При этом в случаях, предусмотренных соглашением, заключенным между Оператором и Заемщиком, Оператор может взимать с последнего плату за проведение отдельных операций. Процедура активации Платежной карты и порядок пользования ею регулируются указанным выше соглашением между Заемщиком и Оператором. Перечень соответствующих операций и сведения о размере комиссий, взимаемых Оператором за их совершение, а также копия соглашения, заключаемого между Заемщиком и Оператором, доступны для ознакомления в каждом офисе финансового обслуживания, а также по адресу <http://rnko.ru/cardholders/microfin/Pages/srochnodengi.aspx>

1.5. Микрозаемная линия предоставляется в российских рублях в виде займов, перечисляемых на Платежную карту. Размер займа устанавливается от 2000 (двух тысяч) до 30000 (тридцати тысяч) рублей, сумма займа должна быть кратна 100 (ста) рублям. Общество не ограничено в своем праве предоставить Займ и на большую сумму в пределах, установленных действующим законодательством. Займы предоставляются на срок от 2 (двух) до 16 (шестнадцати) дней с момента поступления денежных средств на Платежную карту. Конкретный размер суммы займа выбирается Заемщиком, при этом Общество самостоятельно определяет возможность выдачи займа в запрашиваемых Заемщиком размерах, исходя из представленных Заемщиком данных (документов и информации).

2. Обращение заемщика и принятие решения

2.1. Оформление микрозаемной линии «Срочнокарта» возможно только при условии личного посещения Заемщиком офиса финансового обслуживания (оформление заявлений представителями не допускается) и предоставления необходимых документов.

2.2. При обращении Заемщика в офис финансового обслуживания специалист офиса:

- информирует Заемщика о порядке предоставления займа и общих условиях договора займа;
- знакомит с перечнем документов и информации, необходимых для получения займа;
- запрашивает у Заемщика обязательные документы и информацию;
- проверяет наличие или отсутствие задолженности Заемщика перед Обществом по договору займа;

- на основании предоставленных документов и информации проводит идентификацию Заемщика, проверяет наличие заполненного заявления заемщика и анкеты заемщика, и вносит в них изменения в случае необходимости.
- в случае внесения изменений распечатывает анкету заемщика, передает ее Заемщику для ознакомления и подписания. После подписания Заемщик возвращает анкету специалисту офиса;
- в случае внесения изменений в ранее представленные документы Заемщика снимает копии с предоставленных документов, оригиналы документов возвращает Заемщику немедленно после копирования и производит фотографирование Заемщика в целях его однозначной идентификации.

2.3. Микрозаемная линия «Срочнокарта» может быть открыта Обществом физическим лицам, которые отвечают следующим требованиям:

- гражданство Российской Федерации;
- возраст от 18 лет до 80 лет;
- наличие мобильного телефона и постоянной возможности пользоваться им.

2.4. Займ в рамках открытой микрозаемной линии «Срочнокарта» предоставляется лицам, которые соответствуют требованиям, указанным в п. 2.3 настоящих Правил, а также следующим дополнительным требованиям:

- на момент акцепта Индивидуальных условий договора у Заемщика должна отсутствовать задолженность по ранее заключенным договорам с Обществом;
- на момент акцепта Индивидуальных условий договора возраст Заемщика не должен превышать 80 лет;
- на момент акцепта Индивидуальных условий у сотрудника Общества, принимающего акцепт по телефону, как это указано в п. 4.5. настоящих Правил, отсутствуют обоснованные сомнения в личности Заемщика (сомнения являются обоснованными, если, например, голос звонящего детский или тембр голоса не соответствует полу Заемщика).

2.5. Перечень обязательных документов, необходимых для открытия микрозаемной линии «Срочнокарта»:

- для физических лиц - паспорт гражданина Российской Федерации;
- Заемщикам, для которых пенсия является единственным источником дохода, кроме паспорта гражданина Российской Федерации необходимо также предоставить пенсионное удостоверение (за исключением граждан, получающих страховую пенсию по старости);
- индивидуальным предпринимателям кроме паспорта гражданина Российской Федерации необходимо предоставить копию свидетельства о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.
- для физических лиц, осуществляющих трудовую деятельность в качестве единоличного исполнительного органа юридического лица кроме паспорта гражданина Российской Федерации необходимо предоставить копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица и копию приказа о вступлении в должность, в котором должна быть указана информация о возложении обязанностей единоличного исполнительного органа, а также обязанностей по ведению бухгалтерского учета и отчетности.

Заемщик вправе по собственному желанию предоставить также любой из следующих документов:

- заграничный паспорт;
- военный билет;
- водительское удостоверение;
- свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН);
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования.

2.6. Перечень информации, необходимой для открытия микрозаемной линии «Срочнокарта» (Заемщикам необходимо лишь подтвердить ранее предоставленную информацию или уточнить ее):

- Адрес фактического места жительства.
- Контактные номера телефонов Заемщика (номера мобильных телефонов; по желанию Заемщика предоставляются также номера стационарных телефонов по месту регистрации, по фактическому месту жительства).
- Информация о месте работы Заемщика (наименование организации–работодателя, адрес местонахождения и телефон, должность заявителя, трудовой стаж у данного работодателя, режим рабочего дня). Заемщикам, находящимся на пенсии, подобную информацию предоставлять не обязательно.
- Информация о доходах (основной доход, дата последнего и следующего получения дохода, дополнительный доход, полный доход семьи Заемщика) и расходах (размер средних ежемесячных расходов, размер расходов по оплате ипотеки или аренды жилья) Заемщика, а также о наличии счетов в банке, банковских карт.
- Информация о семейном положении Заемщика, наличие иждивенцев.
- Информация предоставляется устно, но Заемщик по своему желанию может предоставить дополнительные документы, подтверждающие сообщенную им информацию, например, полис обязательного медицинского страхования, справка о доходах по форме 2-НДФЛ, копия трудовой книжки и т.п.
- Заемщик предоставляет Обществу персональные данные третьих лиц только при условии, что соответствующие третьи лица предварительно дали Заемщику свое согласие на предоставление их персональных данных Обществу, а также на дальнейшую обработку соответствующих персональных данных Обществом.

2.7. После проверки актуальности заявления заемщика и анкеты, Общество:

- проверяет предоставленные Заемщиком документы;
- в случае изменения анкетных данных Заемщика проверяет их (в том числе путем контрольных телефонных звонков по указанным Заемщиком телефонам);
- проверяет историю взаимоотношений Заемщика с Обществом.

По результатам проверки Общество может принять решение об отказе в открытии микрозаемной линии «Срочнокарта», или решение об открытии микрозаемной линии «Срочнокарта».

2.8. Общество отказывает в открытии микрозаемной линии «Срочнокарта», если:

- Заемщик не соответствует требованиям, предъявляемым к Заемщикам, указанным в настоящих Правилах;

- Заемщик не имеет постоянной или временной работы (на Заемщиков, находящихся на пенсии, действие данного абзаца не распространяется);
- Заемщик является должником Общества по договору займа;
- Заемщик ненадлежащим образом исполнял предыдущий договор займа, заключенный с Обществом;
- Заемщик предоставил неполный комплект обязательных документов (неправильно оформленный или недействительный документ, а также документ, вызывающий сомнения в его подлинности, считается не представленным);
- Заемщик предоставил необходимую информацию не в полном объеме;
- анкетные данные Заемщика не поддаются проверке, или являются недостоверными;
- по внешним признакам Заемщик находится в состоянии опьянения (алкогольного, токсического, наркотического).

Перечень причин для отказа не является исчерпывающим.

2.9. Решение об отказе в открытии микрозаемной линии «Срочнокарта» сообщается Заемщику специалистом офиса в устной форме с указанием причины отказа.

3. Открытие микрозаемной линии «Срочнокарта»

3.1. В случае принятия решения об открытии микрозаемной линии, специалист офиса по обслуживанию клиентов:

- сообщает об этом Заемщику;
- проверяет факт наличия у Заемщика Платежной карты. Если соответствующая карта у Заемщика отсутствует, ему предлагается заключить соглашение с Оператором и получить Платежную карту. Отказ Заемщика от получения Платежной карты ведет к невозможности открытия ему микрозаемной линии;
- формирует проект договора займа о предоставлении микрозаемной линии «Срочнокарта», содержащий в том числе Индивидуальные условия договора, и сведения об условиях договоров займа, которые могут быть заключены с Заемщиком, и предоставляет соответствующий проект Заемщику для ознакомления и проверки;
- информирует Заемщика об условиях микрозаемной линии «Срочнокарта», о возможности и порядке изменения условий договора по инициативе Общества и Заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением и возвратом займа, а также с нарушением условий договора.

3.2. Если Заемщик согласен с предложенными условиями микрозаемной линии «Срочнокарта», специалист офиса по обслуживанию клиентов распечатывает договор займа о предоставлении микрозаемной линии в двух экземплярах и предоставляет их Заемщику для подписания. Заемщик первым подписывает оба экземпляра предоставленных документов. Затем специалист офиса по обслуживанию клиентов подписывает договоры и заверяет их печатью.

3.3. Факт подписания договора не означает заключение договора займа между Заемщиком и Обществом. Заключение договора займа возможно только после выбора Заемщиком

одного из предложений, описанных в Индивидуальных условиях договора, и совершения им действий, необходимых для акцепта условий договора займа.

3.4. Процедуры активирования Платежной карты и аутентификации Заемщика при совершении операций с Платежной картой регулируются соглашением, заключаемым между Заемщиком и Оператором.

4. Заключение договора займа

4.1. В целях заключения договора займа Заемщик выбирает одно из предложений, зафиксированных в Индивидуальных условиях договора. При этом сумма займа и срок его возврата должны находиться в пределах показателей, предусмотренных Индивидуальными условиями договора.

4.2. Информация о сделанном Заемщиком выборе доводится до сведения Общества посредством телефонной связи или через Личный кабинет Заемщика.

Для получения займа посредством телефонной связи Заемщик связывается с контактными центром Общества по телефонному номеру 8 800 1001 363 и проходит персональную аутентификацию. Успешное прохождение аутентификации требует соблюдения следующих условий:

- телефонный звонок должен быть совершен Заемщиком с использованием контактного номера мобильного телефона, который был сообщен Заемщиком Обществу при оформлении анкеты заемщика;
- Заемщик сообщил правильное Кодовое слово, содержащееся в анкете Заемщика;
- Заемщик сообщил смс-код, направленный ему на номер мобильного телефона, который был сообщен Заемщиком Обществу при оформлении анкеты заемщика;
- успешного прохождения дополнительного опроса Заемщиком относительно его анкетных данных (в случае изменения анкетных данных Заемщика Общество проверяет их (в том числе путем контрольных телефонных звонков по указанным Заемщиком телефонам).

Для получения займа посредством использования личного кабинета Заемщика, Заемщик должен на сайте Общества (www.srochnodengi.ru) войти на страницу «Личный кабинет», ввести в предлагаемое поле свой номер мобильного телефона, указанный при оформлении микрозайма, после чего он получает на указанный им при оформлении микрозайма номер мобильного телефона смс-сообщение с цифровым кодом, который нужно ввести на указанной ранее странице в соответствующее поле. Успешное прохождение аутентификации требует соблюдения следующих условий:

- телефонный звонок должен быть совершен Заемщиком с использованием контактного номера мобильного телефона, который был сообщен Заемщиком Обществу при оформлении анкеты заемщика;
- Заемщик указал в соответствующем поле правильное Кодовое слово, содержащееся в анкете Заемщика;

- Заемщик сообщил смс-код, направленный ему на номер мобильного телефона, который был сообщен Заемщиком Обществу при оформлении анкеты заемщика.

4.3. Если контактный номер мобильного телефона, указанный в анкете заемщика, больше не используется Заемщиком или его использование не контролируется Заемщиком в полной мере, Заемщик должен сообщить об этом Обществу. Внесение соответствующих изменений в данные о Заемщике осуществляется в офисе финансового обслуживания.

4.4. В случае нарушения конфиденциальности Кодового слова Заемщик для замены Кодового слова должен обратиться в офис финансового обслуживания.

4.5. В случае невыполнения хотя бы одного из условий, указанных в п. 4.2 настоящих Правил, Заемщик не может завершить процедуру акцепта предложения, зафиксированного в Индивидуальных условиях договора. Кроме того, Заемщик не может завершить процедуру акцепта в том случае, если у Общества есть основания полагать, что Заемщик не соответствует требованиям, определенным в п.2.3, 2.4 настоящих Правил.

4.6. В случае отсутствия обстоятельств, указанных в п. 4.5 настоящих Правил, при получении займа посредством телефонной связи, сотрудник контактного центра Общества спрашивает Заемщика о наличии необходимости напомнить ему какие-либо условия предоставления, использования или возврата займов. Если Заемщик просит напомнить ему некоторые условия предоставления займа, сотрудник Общества сообщает Заемщику соответствующую информацию.

4.7. После получения необходимых сведений Заемщик сообщает сотруднику контактного центра о своем желании принять одно из предложений Общества, зафиксированных в Индивидуальных условиях договора. Для этого Заемщик озвучивает выбранную им сумму займа и срок его возврата. Акцепт условий договора займа считается совершенным Заемщиком в момент подтверждения Заемщиком в процессе телефонного разговора, как указано в п.4.2. настоящих Правил, сотруднику контактного центра Общества соответствия предложения, выбранного Заемщиком, одобренному Обществом.

При получении займа посредством личного кабинета Заемщик самостоятельно указывает выбранную им сумму займа и срок его возврата в предназначенных для этого полях. Акцепт условий договора займа считается совершенным Заемщиком в момент подтверждения Заемщиком срока и суммы займа нажатием кнопки «Получить заём».

4.8. После завершения телефонного разговора с сотрудником контактного центра Общества или акцепта условий договора через личный кабинет Заемщика, на номер мобильного телефона, указанный в Анкете заемщика, поступает СМС-сообщение. Соответствующее сообщение содержит основные сведения о выбранном Заемщиком предложении Общества: полной стоимости займа, сумме займа, сумме процентов, сроке его возврата и общей сумме, подлежащей возврату в выбранный Заемщиком срок, а также о номере договора займа, предоставляемого во исполнение выбранного Заемщиком предложения Общества.

4.9. Любое из предложений, содержащихся в Индивидуальных условиях договора, может быть неоднократно акцептовано Заемщиком в течение одного года с момента их подписания, но не более одного раза за одни сутки. Акцепт условий договора займа, предоставляемого в рамках микрозаемной линии «Срочнокарта», не допускается, если выбранный Заемщиком срок возврата займа истекает позднее окончания установленного выше годового срока для акцепта.

4.10. Если Заемщик не сообщает Обществу о своем согласии на получение займа на условиях, указанных в Индивидуальных условиях договора, а равно сообщает об этом по истечении одного года с момента их подписания, договор займа считается незаключенным.

4.11. Договор займа считается заключенным с момента предоставления займа Заемщику. Предоставление займа осуществляется путем единовременного перечисления суммы займа на лицевой счет Заемщика, привязанный к его Платежной карте.

4.12. Личность Заемщика проверяется в результате осуществляемой идентификации Кодового слова, проверки правильности смс-кода, направленного Заемщику на номер мобильного телефона, который был сообщен Заемщиком Обществу при оформлении анкеты заемщика, а в случае получения займа посредством телефонной связи также проводимого Обществом дополнительного опроса Заемщика относительно его анкетных данных.

5. Заключительные положения

5.1. График платежей доводится до сведения Заемщика путем направления ему СМС-сообщения, указанного в п. 4.8 настоящих Правил.

5.2. Общество вправе в одностороннем порядке изменять (дополнять) условия настоящих Правил. Новая редакция Правил доводится до сведения Заемщиков посредством опубликования новой редакции соответствующего документа на интернет сайте www.srochnodengi.ru

5.3. Заемщик вправе получить от Общества любую информацию по операциям, осуществленным в рамках микрозаемной линии «Срочнокарта», о порядке осуществления операций, о разъяснении условий договора займа, а также иную информацию, необходимую Заемщику для заключения или исполнения договора займа, позвонив по телефону 8 800 1001 363 или письменно обратившись к Обществу на его юридический адрес либо через любой офис финансового обслуживания. При этом информация об операциях Заемщика по договору займа и информация, связанная с персональными данными Заемщика, предоставляется Обществом только лично Заемщику или его представителю, полномочия которого подтверждены нотариально оформленной доверенностью.